

Bilag A Oplysninger om behandlingen

Databehandleraftalen med tilhørende bilag opbevares i elektronisk arkiv af begge parter. Bilagene ligger på www.rit.dk og vil løbende blive ajourført. Såfremt den dataansvarlige berøres direkte af en ændring giver RIT A/S besked.

Formålet med RIT A/S' behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige er:

- at kunne hjælpe med og eller tage hele eller dele af ansvaret for IT-infrastruktur, -drift, -support, -netværk, -sikkerhed og tilsvarende ved den dataansvarlige.

RIT A/S' behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige drejer sig primært om:

- at kunne overvåge og sikre stabil, hurtig, fleksibel og sikker afvikling af systemer placeret enten hos kunden, i hosting eller i skyen
- at give support enten pr. telefon, e-mail eller via fjernopkobling direkte til den dataansvarliges systemer og data.
- at tage backup eller på anden vis sikre af data og systemer til brug for eventuel genskabelse

Behandlingen omfatter følgende typer af personoplysninger:

- RIT A/S registrerer **ikke** data vedr. den dataansvarlige ud over de informationer der skal bruges til opkrævning, kontakt, opfølgning, kontraktstyring, drift/overvågning og tekniske stamdata i form af kundens IT-dokumentation.
- Som forhandler af IT-infrastruktur, -drift, -support, -netværk, -sikkerhed og tilsvarende har RIT A/S dermed normalt ikke direkte adgang til at se indholdet i kundernes systemer, hvilket skal tages i betragtning, når der ved den dataansvarlige gennemføres såkaldt passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre et sikkerhedsniveau, der passer til risiciene.

RIT A/S' behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige kan påbegyndes efter denne aftales ikrafttræden. Behandlingen har følgende varighed:

- Behandlingen er ikke tidsbegrænset og varer indtil aftalen opsiges eller ophæves af en af parterne.
- Aftalen er gældende, så længe behandlingen består. Uanset "hovedaftalens" og/eller databehandleraftalens opsigelse, vil databehandleraftalen forblive i kraft frem til behandlingens ophør og oplysningernes sletning hos databehandleren og eventuelle underdatabehandlere.



Bilag B RIT A/S' brug af underdatabehandlere

Databehandleraftalen med tilhørende bilag opbevares i elektronisk arkiv af begge parter. Bilagene ligger på www.rit.dk og vil løbende blive ajourført. Såfremt den dataansvarlige berøres direkte af en ændring giver RIT A/S besked.

B.1 Betingelser for RIT A/S' brug af eventuelle underdatabehandlere

RIT A/S har den dataansvarliges generelle godkendelse til at gøre brug af underdatabehandlere.

RIT A/S kan skifte underdatabehandlere uden forudgående specifik eller generel skriftlig godkendelse fra den dataansvarlige så længe underdatabehandleren som minimum lever op til samme krav som den foregående.

Når der sker ændringer i fortegnelsen i B.2 opdateres dette bilag B. Bilag B vil til enhver tid kunne findes opdateret på www.rit.dk.

Såfremt RIT A/S skifter underbehandler, som har *direkte* indvirkning på den dataansvarlige, underretter RIT A/S den dataansvarlige om ændringen ved fremsendelse af opdateret bilag B inkl. beskrivelse af hvordan skiftet påvirker den dataansvarlige.

Ved øvrige ændringer og tilføjelser vil den dataansvarlige ikke bliver særskilt orienteret, men kan altid se det opdaterede bilag på www.rit.dk.

B.2 Underdatabehandlere

Den dataansvarlige har ved databehandleraftalens ikrafttræden godkendt anvendelsen af følgende underdatabehandlere:

Navn	CVR-nr	Adresse	Beskrivelse af behandling
Front-safe A/S	29631123	Spotorno Allé 12	Backup, repository, databeskyttelse mv.
Curanet A/S	10008123	Højvangen 4	Hosting, cloud, backup, repository, databeskyttelse mv.
Microsoft Danmark ApS	13612870	Kanalvej 7	Office365, Azure mv.

Bilag C Instruks vedrørende behandling af personoplysninger

Databehandleraftalen med tilhørende bilag opbevares i elektronisk arkiv af begge parter. Bilagene ligger på www.rit.dk og vil løbende blive ajourført. Såfremt den dataansvarlige berøres direkte af en ændring giver RIT A/S besked.

C.1 Behandlingens genstand/ instruks

RIT A/S' behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige er beskrevet i bilag A.

C.2 Behandlingssikkerhed

Sikkerhedsniveauet skal afspejle:

- at den dataansvarlige kan have både store og små mængder af persondata og personfølsomme data, som RIT A/S via hovedaftalen bliver databehandler af.
- at RIT A/S ikke er dataansvarlig for kunden (den dataansvarlige).
- at RIT A/S ikke registrerer data vedr. kunden (den dataansvarlige) ud over de informationer der er normale for at få kundeforholdet og hovedaftalen til at fungere, herunder stamdata til opkrævning, kontakt, opfølgning, kontraktstyring, drift/overvågning og tekniske stamdata i form af kundens IT-dokumentation.
- at RIT A/S som forhandler af IT-infrastruktur, -drift, -support, -netværk, -sikkerhed og tilsvarende normalt ikke har direkte adgang til at se indholdet i kundernes systemer.

RIT A/S er berettiget og forpligtet til at træffe beslutninger om, hvilke tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger, der skal anvendes for at skabe det nødvendige sikkerhedsniveau omkring oplysningerne.

C.3 RIT A/S har følgende sikkerhedsforanstaltninger:

Alle medarbejdere i RIT A/S, der har adgang til den dataansvarliges systemer og data, jf. beskrivelsen i bilag A, har personligt login med høj sikkerhed inkl. multi-authentication.

RIT A/S' adgang fra internettet til den dataansvarliges systemer og data sker krypteret.

Deling af data fra RIT A/S til den dataansvarlige foregår via krypteret forbindelse med beskyttet login.

Kommunikation mellem RIT A/S og den dataansvarlige er beskyttet med kryptering og gyldigt certifikat.



Kunders IT-dokumentation opbevares i sikret system med højeste adgangssikkerhed, kun for udvalgte medarbejdere.

Alle medarbejdere i RIT A/S er underlagt fortrolighed i forhold til kunders informationer, systemer og data.

RIT A/S har allokeret kapacitet og kompetence til rettidigt at kunne hjælpe den dataansvarlige, jf. databehandleraftalens punkt 9.

C.4 Opbevaringsperiode/sletterutine

I forbindelse med backup, datasikkerhed og disaster recovery aftaler opbevarer RIT A/S (evt. via underdatabehandler) backup, kopi eller spejl af systemer og data for den dataansvarlige. Opbevaringsperiode og sletterutiner er kundespecifik og er dokumenteret i separat system, som RIT A/S har ansvaret for. Information om opbevaringsperiode og sletterutiner kan fremsendes med 3 arbejdsdages varsel.

Ved ophør af hovedaftalen vedr. ovenstående bliver alle data slettet. Såfremt RIT A/S skal gøre andet i den forbindelse er det den dataansvarliges ansvar, at informere RIT A/S senest 3 arbejdsdage før ophør.

C.5 Tilsyn med RIT A/S

Den dataansvarlige er berettiget til at føre tilsyn med RIT A/S i relation til overholdelse af databehandleraftalen. Tilsynet kan ske ved at den dataansvarlige stiller spørgsmål som RIT A/S svarer på via mail, eller ved at foretage fysisk tilsyn, som kan udføres af den dataansvarlige selv eller af udpeget specialist, f.eks. en sikkerhedsrevisor eller GDPR-certificeret.

Tilsyn uanset fremgangsmåden fordrer skriftlig godkendelse fra den dataansvarlige samt forevisning af legitimation.

C.6 Tilsyn med underdatabehandlere

Her gælder samme vilkår og rettigheder som i punkt C.4

RIT A/S eller en repræsentant udpeget af RIT A/S har på vegne af den dataansvarlige adgang til at føre tilsyn, herunder fysisk tilsyn, hos underdatabehandleren, når der efter RIT A/S' eller den dataansvarliges vurdering opstår et behov herfor.

Dokumentation for de afholdte tilsyn sendes snarest muligt til orientering hos den dataansvarlige.

Den dataansvarliges eventuelle deltagelse i et tilsyn hos underdatabehandleren ændrer ikke ved, at RIT A/S også herefter har det fulde ansvar for underdatabehandlerens overholdelse af databeskyttelseslovgivningen og denne databehandleraftale.”



RIT A/S tager forbehold vedr. tilsyn med underdatabehandlere, da underdatabehandlere af hensyn til andre og vigtigere sikkerhedsforanstaltninger, i nogle tilfælde ikke har mulighed for f.eks. at give fysisk adgang, men det vil være undtagelsen.

Bilag D Parternes regulering af vederlag og andre forhold

Databehandleraftalen med tilhørende bilag opbevares i elektronisk arkiv af begge parter. Bilagene ligger på www.rit.dk og vil løbende blive ajourført. Såfremt den dataansvarlige berøres direkte af en ændring giver RIT A/S besked.

D.1 Vederlag

RIT A/S' tidsforbrug vedr. udarbejdelse af denne standard databehandleraftale til den dataansvarlige er uden beregning for eksisterende kunder med en gældende hovedaftale.

Såfremt RIT A/S bruger særskilt tid for den enkelte dataansvarlige, herunder vedr. eventuelle krav om ændringer til databehandleraftalen, opkræves dette tidsforbrug med gældende timesats uanset årsagen til tidsforbruget.

D.2 Misligholdelse

Misligholder RIT A/S sine forpligtelser efter denne databehandleraftale inkl. bilag, skal den dataansvarlige uden ophør gøre opmærksom på og beskrive misligholdelsen, så RIT A/S inden for 8 arbejdsdage kan fjerne misligholdelsen.

Væsentlig misligholdelse opstår, når aftalen har været misligholdt 3 gange eller en misligholdelse er vedvarende, hvorved forstås at f.eks. en mangel ikke er rettet i løbet af 4 uger.

Ved væsentlig misligholdelse af nærværende databehandleraftale og forudsat, at det pågældende forhold ikke umiddelbart kan udbedres indenfor 4 uger, er begge parter berettiget til at opsigte databehandlingen med 1 måneds varsel.

